



ПЕРМСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
директор КГАПОУ ПСК
И.А. Коновалов

«06» мая 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ №43
Положение о педагогическом совете
краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Пермский строительный колледж»
(КГАПОУ ПСК)

Пермь, 2016

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Пермский строительный колледж» (далее – Колледж) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогических работников Колледжа.
- 1.2. Педагогический совет Колледжа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края в области образования, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа и настоящим Положением.

II. Цели и основные направления деятельности педагогического совета Колледжа

- 2.1. Педагогический совет Колледжа создается в целях совершенствования организации образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы педагогического коллектива Колледжа, содействия повышению квалификации педагогических работников Колледжа.
- 2.2. Основными направлениями деятельности педагогического совета Колледжа являются:
 - 1) рассмотрение и обсуждение программ развития Колледжа;
 - 2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема в Колледж; порядка и основания отчисления обучающихся; формы, порядка и условий проведения промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации; режима занятий; регламента работы, правил внутреннего распорядка, порядка оказания платных образовательных услуг и др.;
 - 3) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и научно-методической работы в Колледже, планов развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа;
 - 4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых Колледжем, учебно-программного, учебно-методического, информационного обеспечения

по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов;

- 5) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа (Система работы педагогического коллектива Колледжа по повышению качества образования – см. Приложение 1), результатов промежуточной и Государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, состояния дисциплины обучающихся, причин и мер по сокращению отсева;
- 6) рассмотрение состояния и итогов научно-методической работы Колледжа, деятельности методического совета Колледжа, совершенствования педагогических технологий, методов и средств обучения по реализуемым Колледжем формам обучения;
- 7) рассмотрение состояния и итогов практической подготовки обучающихся в учебных мастерских и на базовых предприятиях, состояния и развития социального партнерства;
- 8) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины; заслушивание отчетов работы классных руководителей, заведующих отделениями, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников Колледжа;
- 9) заслушивание и обсуждение опыта работы предметных (цикловых) комиссий, преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных комплексов и методических разработок;
- 10) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию учебно-исследовательской работы, технического и художественного творчества обучающихся;
- 11) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по охране труда в Колледже;
- 12) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по исполнению колледжем требований нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней при подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- 13) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации; внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;
- 14) рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о

- награждении обучающихся, в том числе о получении ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации;
- 15) рассмотрение материалов самообследования учебного учреждения, связанных с прохождением процедур аккредитации Колледжа.

III. Состав педагогического совета колледжа и организация работы

- 3.1. В состав педагогического совета Колледжа входят: директор, заместители директора, заведующий библиотекой, руководитель физического воспитания, методист, педагог-организатор, заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели, мастера производственного обучения.
- 3.2. Работой педагогического совета колледжа руководит председатель – директор Колледжа. Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.
- 3.3. Периодичность проведения заседаний педагогического совета Колледжа определяется директором Колледжа, но не реже 3 раз в учебный год; конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор Колледжа в соответствии с регламентом работы Колледжа.
- 3.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета Колледжа, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 3.5. Решения педагогического совета Колледжа принимаются простым большинством голосов. Решение педагогического совета Колледжа является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 педагогических работников, и если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения педагогического совета становятся обязательным для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их директором.
- 3.6. Заместитель директора по учебной работе организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета Колледжа.
- 3.7. Заседания педагогического совета Колледжа оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь педагогического совета Колледжа; в каждом протоколе указывается его номер, дата проведения, количество присутствующих, повестка дня, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

- 3.8. Протоколы педагогического совета Колледжа являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.
- 3.9. Каждый член педагогического совета Колледжа обязан посещать все заседания педагогического совета Колледжа, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

Система работы педагогического коллектива КГАПОУ «Пермский строительный колледж»
по повышению качества образования

Выполняемая работа	Подтверждающий документ
<p>1.Классный руководитель :</p> <ul style="list-style-type: none"> - классные часы по вопросам успеваемости - индивидуальные беседы с учащимися -родительские собрания - индивидуальная работа с родителями (беседы, звонки, письма, извещения об успеваемости) -работа с журналами (учебных занятий, журнала посещаемости) 	<p>Журнал классного руководителя Журнал посещаемости Журнал регистрации звонков родителям (законным представителям) письма с уведомлением (зарегистрированные секретарем) извещения родителям об успеваемости</p>
<p>2.Преподаватель, работающий в группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входной контроль - систематический текущий контроль - рубежный контроль - разноуровневые задания - консультации - выход на родительские собрания 	<p>Записи в учебном журнале График консультаций График посещения родительских собраний</p>
<p>3.Зав. отделением :</p> <ul style="list-style-type: none"> - классные часы по вопросам успеваемости - индивидуальные беседы с учащимися -родительские собрания - индивидуальная работа с родителями(беседы, звонки) - работа с журналом посещаемости - беседы с преподавателями -проведение малых педсоветов по вопросам успеваемости - проведение линеек по итогам рубежного контроля(ноябрь, апрель) 	<p>Журнал посещаемости Журнал регистрации звонков родителям (законным представителям) извещения родителей об успеваемости протоколы заседаний малых педсоветов ежемесячные планы учебно-методической и воспитательной работы</p>
<p>4.Малый педсовет по вопросам успеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение итогов текущего и рубежного контроля по каждой группе - выявление причин низкой успеваемости индивидуальные беседы с учащимися индивидуальные беседы с родителями обмен опытом по работе с группами с низким уровнем базовой подготовки 	<p>протоколы заседаний малых педсоветов</p>
<p>5.Совет по профилактике нарушений правил внутреннего распорядка :</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные беседы с учащимися - выявление причин низкой успеваемости и плохой посещаемости индивидуальные беседы с родителями 	<p>протоколы заседаний Совета по профилактике нарушений правил внутреннего распорядка</p>
<p>6.Оперативные совещания. Методический совет</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение итогов рубежного контроля, промежуточной аттестации, сдачи академических задолженностей - беседы с преподавателями, имеющими низкие показатели по успеваемости 	<p>ежемесячные планы учебно-методической и воспитательной работы планы оперативных совещаний протоколы заседаний методсоветов</p>
<p>7.Заседания педагогического совета</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение итогов рубежного контроля, промежуточной аттестации, сдачи академических задолженностей 	<p>протоколы заседаний педсоветов</p>