



ПЕРМСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

директор КГАПОУ ПСК

/ И.А. Коновалов

подпись

Ф.И.О.

«20» февраля 2016г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ №35

Положение о порядке перевода,
отчисления и восстановления студентов
краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Пермский строительный колледж»
(КГАПОУ ПСК)

Пермь, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления студентов в Колледже.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБОУ СПО «Пермский строительный колледж».

1.3. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедуры перевода, отчисления и восстановления студентов в Колледже.

1.4. При решении вопросов о переводе студентов из одной образовательной организации в другую учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

1.5. В настоящем положении применяются следующие термины:

1.5.1. перевод студента:

- перевод лица, обучающегося в другой профессиональной образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, в Колледж;
- перевод лица, обучающегося в Колледже, в другую образовательную организацию.

1.5.2. отчисление студента:

- отчисление из колледжа лиц, не выполнивших учебный план по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;
- отчисление из колледжа лиц, нарушивших правила внутреннего распорядка, имеющих дисциплинарные взыскания;
- отчисление из колледжа лиц, не способных продолжать обучение по независящим от них причинам (призыв в Вооруженные Силы РФ, по состоянию здоровья, т.п.);
- отчисление из колледжа лиц, потерявших связь с образовательной организацией;
- отчисление из колледжа лиц, высказавших собственное желание прекратить обучение.

1.5.3. восстановление в число студентов:

- восстановление лица, ранее обучавшегося по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Колледже, и отчисленного до завершения теоретического курса обучения, в число студентов для обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Колледже, на момент восстановления;
- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Колледже, но не прошедшего государственную итоговую аттестацию, для повторного прохождения государственной итоговой аттестации;

1.5.4. изменение условий освоения студентом основных образовательных программ:

- изменение формы обучения без изменения основной образовательной программы;
- изменение основы обучения – изменение источника финансирования обучения студента с финансирования за счет средств бюджета на финансирование за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или юридических лиц (платная основа обучения) и, наоборот, с финансирования за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или юридических лиц (платная основа обучения) на финансирование за счет средств бюджета;

1.5.5. изменение основной образовательной программы в рамках одной специальности.

1.2. Перевод, отчисление и восстановление в число студентов, изменение условий освоения студентом основных образовательных программ могут производиться с момента прохождения студентом промежуточной аттестации 1 семестра 1 года обучения.

1.3. Перевод, изменение формы обучения (за исключением изменения формы обучения с очной на заочную), изменение основы обучения с платной на обучение за счет средств бюджета, изменение основной образовательной программы в рамках одной специальности для студента, имеющего академическую задолженность, а также в период промежуточной аттестации не производится.

2. Перевод студента

2.1. Студенты образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, имеют право на перевод в Колледж в порядке, установленном пунктами 13, 15 части 1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". При переводе за студентом, впервые получающим образование данной ступени среднего профессионального образования, сохраняются все права обучающегося.

2.2. При переводе в Колледж студент, обучавшийся в другой образовательной организации за счет средств федерального бюджета, имеет право участвовать в конкурсе, как на платную, так и на бесплатную основу обучения при наличии вакантных мест на соответствующем курсе по соответствующей специальности.

2.3. При переводе в Колледж студентов, обучающихся в образовательных организациях других государств, включая страны СНГ, обязательно прохождение процедуры нострификации (признания документов об образовании, их эквивалентности российским документом об образовании), если иное не предусмотрено международным договором.

2.4. Академическая разница для студентов, претендующих на перевод, устанавливается в следующих случаях:

2.4.1. при наличии дисциплин и разделов дисциплин, не изучавшихся студентом из-за отличий в учебных планах образовательных организаций;

2.4.2. при наличии разницы в учебных планах, возникшей из-за отличий в последовательности реализации государственного образовательного стандарта по специальности.

2..5. Перевод студентов других образовательных организаций, обучающихся на платной основе, в Колледж на места, финансируемые за счет средств бюджета, не производится.

2..6. Студенты имеют право перевода из другой образовательной организации в колледж, а также с одной специальности на другую внутри колледжа по завершении первого семестра обучения.

2..7. Общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом колледжа для освоения профессиональной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на 1 учебный год.

2..8. Перевод студента в колледж из другой образовательной организации осуществляется при наличии вакантных мест по личному заявлению студента и при успешном прохождении им аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки.

2..9. Перевод возможен только из образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию на момент подачи студентом заявления о переводе.

2..10. Перевод студента из колледжа в другую образовательную организацию осуществляется по согласованию с администрацией образовательной организации и при наличии вакантных мест по личному заявлению студента и при успешном прохождении им аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки.

2..11. Процедура перевода студентов из одного образовательной организации среднего профессионального образования в другую:

2.11.1. Студент, желающий перевестись в колледж, обращается к заместителю директора с заявлением на имя директора. К заявлению он прилагает ксерокопию зачетной книжки (впоследствии она сверяется с академической справкой).

2.11.2. Заместитель директора по учебной работе проводит аттестацию студента путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки и собеседования. По итогам аттестации, если обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), когда некоторые дисциплины не могут быть зачтены студенту или из-за разницы в учебных планах, студенту предоставляется возможность ликвидировать академическую разницу.

2.11.3. При решении вопроса о перезачете дисциплин принимается во внимание следующее:

- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины перезачитываются в объеме, изученном студентом и

соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;

- при переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу Колледжем перезачитываются также математические, общие естественнонаучные и общепрофессиональные дисциплины, в объеме, изученном студентом и соответствующем требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- при переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу сдаче подлежит разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в части, касающейся вариативной составляющей соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта (стандартов)
- при переводе студента в колледж на неродственную основную образовательную программу перечень зачетных единиц, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливается колледжем.

2.11.4. При положительном решении вопроса о переводе Колледж выдает студенту справку установленного образца.

2.11.5. Студент представляет указанную справку в образовательную организацию, в которой он учился, а также письменное заявление о переводе и о выдаче ему академической справки и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в образовательную организацию.

2.11.6. На основании представленной справки и заявления студента директор образовательной организации, из которой студент переводится, в течение 10 дней со дня подачи заявления, издает приказ о его переводе с формулировкой: "Отчислен в связи с переводом в ... образовательную организацию ". Из личного дела студента извлекается и выдается ему на руки (или лицу, имеющему на это доверенность установленной формы) документ об образовании. В личном деле студента остается копия документа об образовании, заверенная образовательной организацией, и выписка из приказа о переводе, а также сданные студентом студенческий билет и зачетная книжка.

2.11.7. Приказ о зачислении студента в Колледж в связи с переводом издается директором после получения документа об образовании и академической справки (заместитель директора проверяет соответствие копии зачетной книжки академической справке), которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов директор колледжа имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.

2.11.8. В приказе о зачислении делается запись: "Зачислен в порядке перевода из ... образовательной организации, на специальность (направление) ... , на ... курс, на ... форму обучения"

2.11.9. Если количество мест в Колледже (на конкретном курсе, на определенной специальности) меньше количества поданных заявлений от студентов, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения.

2.11.10. В Колледже формируется и ставится на учет новое личное дело студента, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа (копия приказа) о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения. Студенту выдается студенческий билет и новая зачетная книжка. В зачетную книжку в соответствии с проведенной аттестацией переписываются из академической справки все дисциплины, которые зачитываются студенту до курса и семестра, на который он переводится. При этом наименование дисциплин и количество аудиторных часов должно соответствовать действующему в колледже учебному плану. Если студент, переведенный из другой образовательной организации, изучил дисциплину, по которой в соответствии с учебным планом колледжа занятия планируются в более поздние семестры, заместитель директора по учебной работе имеет право по заявлению студента перезачесть эту дисциплину при полном совпадении учебных планов.

2.12. Перевод студента из колледжа в другую образовательную организацию осуществляется с соблюдением принципов, перечисленных в п.п.2.10, 2.11.

3.Отчисление студентов

3.1. Студент может быть отчислен из Колледжа по собственному желанию (в том числе, в связи с переводом в другое учебное заведение) или в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от него причинам (согласно пункту 2 части 2 статьи 61 Федерального закона №273-ФЗ).

3.2. Студент может быть отчислен из Колледжа за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ГБОУ СПО «Пермский строительный колледж», Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии, а также на основании решения судебных органов за совершение преступления(согласно частям 4 и 8 статьи 43 Федерального закона №273-ФЗ).

3.3. Отчисление студента производится после получения от него объяснения в письменной форме. В случае отказа дать указанное объяснение

отчисление производится на основании иных документов (докладные записки, рапортники и т.п.) в течение месяца.

3.4. Порядок отчисления студентов за академическую неуспеваемость.

3.4.1. За академическую неуспеваемость могут быть отчислены студенты:

- систематически не посещающие аудиторные занятия и другие мероприятия, установленные рабочим учебным планом и программами учебных дисциплин, а также нарушающие график учебного процесса;
- не аттестованные по результатам текущего контроля знаний студентов в межсессионный период;
- не прошедшие в установленные сроки промежуточную аттестацию и имеющие задолженности по 3-м и более дисциплинам, включая аттестацию различных видов практик.

3.4.2. По итогам текущего контроля или промежуточной аттестации список студентов, имеющих академическую задолженность, вывешивается для ознакомления и доводится до сведения студентов через зав.отделениями, классных руководителей и старост групп.

3.4.3. Студент должен дать объяснение по факту имеющейся академической задолженности или предоставить объяснительные документы в течение недели.

3.4.4. При наличии уважительной причины срок сдачи задолженности назначается учебной частью.

3.4.5. Если по истечении установленного срока задолженности не ликвидированы студентом, зав. отделением подается на имя директора проект приказа (представление) на отчисление обучающегося, как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (часть 11 статьи 58 Федерального закона №273-ФЗ).

3.4.6. Студент должен быть ознакомлен с приказом об отчислении под расписку с проставлением его подписи и даты ознакомления в течение трех дней, либо, при отсутствии студента, уведомлен письмом.

3.5. Не допускается отчисление студентов по инициативе колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.6. Образовательные отношения применительно к несовершеннолетним студентам могут быть прекращены досрочно по инициативе Колледжа (согласно пункту 2 части 2 статьи 61 Федерального закона №273-ФЗ):

а) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

Решение об отчислении принимает директор на основании решения педагогического совета Колледжа.

3.7. Решение об отчислении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

4. Восстановление в число студентов

4.1. Студент, отчисленный из Колледжа по собственному желанию или по уважительной причине, имеет в течение пяти лет право на восстановление с сохранением прежней (бесплатной или платной) основы обучения при наличии вакантных мест.

4.2. Студенты, отчисленные из Колледжа по иным причинам или более пяти лет назад, могут быть восстановлены на платной основе обучения при наличии вакантных мест.

4.3. Восстановление на бесплатную основу обучения лица, обучавшегося в Колледже на платной основе, не допускается.

4.4. В случае, если выявлена академическая задолженность, возникшая из-за изменения учебного плана или образовательных программ, она должна быть ликвидирована в сроки, установленные приказом директора о восстановлении, но не превышающие по длительности одного семестра.

4.5. Условия перезачета ранее изученных дисциплин студентам, приступившим к занятиям после академического отпуска или отчисления из колледжа:

4.5.1. Студенту, приступившему к занятиям после академического отпуска или зачисленному в число студентов после отчисления, независимо от полученных оценок за курс, по представлению зав. отделением устанавливаются дисциплины, по которым он должен вновь выполнить лабораторные и практические занятия, курсовые проекты и работы, прослушать курс лекций и сдать зачеты и экзамены

4.5.2. Студенту, приступившему к занятиям после академического отпуска, зав. отделением, как правило, перезачитывает ранее изученные дисциплины текущего семестра, по которым студент имеет оценки «4» и «5».

4.5.3. Заявление студента о перезачёте ранее изученной дисциплины текущего семестра на «удовлетворительно» рассматривается ведущим преподавателем и заведующим отделением. На заявлении ведущий преподаватель по результатам собеседования со студентом ставят свою визу о согласии или несогласии с перезачётом, указывая при этом оценку, с которым данная дисциплина перезачитывается.

4.5.4. Если после отчисления прошло более одного года, перезачёты ранее изученных дисциплин текущего семестра не производятся, и они изучаются заново.

4.6. Восстановление в число студентов Колледжа производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого студент был ранее отчислен. В случае возникновения академической задолженности, она ликвидируется в соответствии с п. 4.4 настоящего положения.

4.7. Лицо, отчисленное из Колледжа и имеющее не более двух академических задолженностей, может быть восстановлено на семестр, следующий за семестром отчисления.

4.8. Восстановление для повторного прохождения итоговой государственной аттестации производится не более двух раз в течение пяти лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

5. Изменение условий освоения студентом основной образовательной программы и изменение основной образовательной программы в рамках одной специальности

5.1. Изменение условий освоения студентом основной образовательной программы в рамках одной специальности производится в течение семестра до начала промежуточной аттестации. В случае возникновения академической задолженности, она ликвидируется в соответствии с п. 4.4 настоящего положения.

5.2. Изменение формы обучения студента (очной, заочной) производится при наличии вакантных мест на основании личного заявления студента в порядке, установленном локальными актами Колледжа.

5.3. Изменение основы обучения:

5.3.1. Перевод с договорной (платной) основы на места, финансируемые за счет средств бюджета, осуществляется на конкурсной основе при наличии вакантных мест, по соответствующей образовательной программе по данной форме обучения (по годам приема).

5.3.2. Право на перевод с договорной (платной) основы на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, имеют:

- студенты, имеющие оценки «отлично» по результатам промежуточной аттестации по итогам двух последних семестров;
- студенты, имеющие оценки «отлично», «хорошо», в случае, если в силу исключительных обстоятельств студент, его родители, супруг или иные физические лица утратили возможность оплаты обучения.

Утрата возможности оплаты обучения подтверждается:

- документами о постановке одного или обоих плательщиков студента на учет в качестве безработного;
- документами о подтверждении инвалидности студента, его родителей, супруга;
- иными документами.

- студенты, имеющие оценки «отлично», «хорошо», активно участвующие в общественной жизни колледжа, по ходатайству заведующего отделением.

5.3.3. Перевод с договорной (платной) основы на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, производится приказом Директора.

6. Оформление документов

6.1. Студенту, отчисленному из колледжа, по его личному заявлению выдается академическая справка по установленной форме, подлинник документа об образовании.

6.2. В личное дело студента вкладываются: копия документа об образовании, зачетная книжка, студенческий билет, обходной лист, выписка из приказа об отчислении.

6.3. Студенту, восстановленному в колледж, выдается зачетная книжка. В зачетной книжке проставляются все перезачтенные дисциплины, ранее сданные в другом образовательном учреждении, с указанием полученных оценок.

6.4. Все документы, связанные с оформлением переводов, отчисления и восстановления студентов, должны храниться в отделе кадров колледжа, как документы строгой отчетности.

6.5. Регламент подготовки документов:

- Переводы студентов допускаются после окончания ими семестра (курса) в период каникул.
- Академическая задолженность должна быть ликвидирована в установленные сроки.
- Приказ об отчислении с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в (наименование образовательной организации)» издается в течение 10 дней со дня подачи заявления студента и представленной справки установленного образца
- С приказом об отчислении студент должен быть ознакомлен под расписку с проставлением его подписи и даты ознакомления в течение трех дней.