



ПЕРМСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
директор КГАПОУ ПСК
/ И.А. Коновалов
ФИО



2015г.

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ №15

Положение о комиссии за соблюдением
Правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками
краевого государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Пермский строительный колледж»
(КГАПОУ ПСК)

Пермь, 2015

1. Общие положения

1.1. Положение «О комиссии по контролю за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками КГАПОУ ПСК» (далее - "Комиссия") разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с настоящим Положением формируется из работников колледжа.

1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками колледжа либо, если в таких решениях прямо указаны работники колледжа, непосредственно кому они адресованы для исполнения.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- а) уважения прав и защиты законных интересов работодателя и работников колледжа;
- б) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Основной целью Комиссии является контроль за соблюдением работниками колледжа Правил внутреннего трудового распорядка, повышения и укрепления трудовой дисциплины, а так же рассмотрение дел о применении к работникам колледжа мер дисциплинарной ответственности.

2.2. Комиссия в достижении цели своей деятельности выполняет следующие основные задачи:

- а) контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка колледжа;
- б) проведение служебной проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка колледжа.

3. Функции комиссии

На комиссию возлагаются следующие функции:

3.1. Контроль соблюдения работниками колледжа Правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда.

3.2. Коллегиальное рассмотрение случаев нарушения трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка.

3.3. Постановка перед директором колледжа вопросов и применения мер ответственности к работникам, допустившим дисциплинарные нарушения Правил внутреннего трудового распорядка.

3.4. Информирование работников Колледжа об отдельных фактах нарушения Правил внутреннего трудового распорядка и о применении в связи с этим соответствующих мер воздействия.

3.5. Обобщения практики деятельности Комиссии и выработка системы мер по предупреждению нарушений Правил внутреннего трудового распорядка и укреплению трудовой дисциплины.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя и четырех членов. Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

4.2. Для достижения целей и решения задач, определенных Положением, Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

а) руководит деятельностью комиссии;

б) готовит, созывает и проводит заседания Комиссии и председательствует на них;

в) информирует, в соответствии с Положением, работников Колледжа о деятельности Комиссии.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает отнесенные к её компетенции вопросы на заседаниях, созываемых председателем по мере необходимости.

5.2. Заседания Комиссии являются закрытыми, возможна фиксация (запись) заседаний комиссий техническими средствами.

5.3. На заседания Комиссий обязательно приглашаются нарушители Правил внутреннего трудового распорядка и руководители подразделений, в подчинении которых они находятся.

5.4. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для отмены заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.5. Предложение Комиссии формируется письменно и подписывается Председателем Комиссии.

5.6. Предложение Комиссии направляется директору колледжа для принятия решения по существу не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания Председателем Комиссии.

6. Вступление в силу, изменение и дополнение настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются директором Колледжа и вступают в силу после их утверждения.

Специалист по кадрам _____